

## ADRESE

### S.C. AQUATIM S.A.

Str. Gheorghe Lazar, Nr. 11 A, 300081, Timisoara  
Tel.: -0256 -201.370, Fax:-0256 -294.753,  
Dispecerat central NON STOP: -0256 -201.362,  
E-mail: [aquatim@aquatim.ro](mailto:aquatim@aquatim.ro); Internet: [www.aquatim.ro](http://www.aquatim.ro)

### S.C. EON GAZ ROMÂNIA S.A.

Str. Independentei, Nr. 26-28,  
Tel.: -0256 -293.416, Call center: -0801.000.366  
(număr cu tarif local, apelabil doar din rețeaua  
Romtelecom), -0265 -200.366 (număr accesibil din  
toate rețelele),  
Internet: [www.eon-gaz-romania.ro](http://www.eon-gaz-romania.ro)

### S.C. ENEL ENERGIE S.A.

Str. Pestalozzi, Nr. 3-5, 300115, Timișoara  
Tel.: -0256 -405.050,  
Internet: [www.enel.ro](http://www.enel.ro)

### S.C. ROMTELECOM S.A. - Regiunea Timis

str. N. Lenau, Nr. 2-4, 300029, Timisoara  
Tel.: -0256 -304.232

### R.A.T.T. - Regia Autonomia de Transport Timișoara

Blv. Take Ionescu, Nr. 56; 300074, Timisoara,  
Tel. 0800800146 (Telefon gratuit pentru informații,  
sugestii, reclamatii); -0256 -277.700 (centrala),  
Fax. -0256 -433.354,  
Email: [relatii@ratt.ro](mailto:relatii@ratt.ro), Internet: [www.ratt.ro](http://www.ratt.ro)

### COLTERM

Str. Piatra Craiului, Nr. 3  
Tel. -0256 -302.680, -302.665, -302.677, -494-132,  
-494-133 (dispecerat), Fax.-0256 -490-241  
E-mail: [distr@colterm.ro](mailto:distr@colterm.ro), Internet: [www.colterm.ro](http://www.colterm.ro)

### INSPECTORATUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ BANAT

Str.Cluj, Nr.14  
Tel.: -0256 -494.045, -494.046, Fax: -0256 -493.456  
Internet: [www.isub.ro](http://www.isub.ro)

### AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI

Str. Amurgului, Nr.1, 300278, Timișoara,  
Tel: 0256 -491.845, Fax. -0256 -201.005  
E-mail: [office@apmtm.ro](mailto:office@apmtm.ro), Internet: [www.apmtm.ro](http://www.apmtm.ro)

### DIRECȚIA DE SANATATE PUBLICA TIMIS

Str. N. Lenau, Nr. 10, 300029, Timisoara  
Te.: -0256 -494.680, -494.681, -494.682

## ADRESE

### PRIMARIA MUNICIPIULUI TIMIȘOARA

Bd. C.D. Loga nr. 1, 300030 Timișoara  
Tel.: -256 -408.300, -408309, Fax: -256 -490.635  
Internet: [www.primariatm.ro](http://www.primariatm.ro)

### CRUT - CENTRUL DE REABILITARE URBANĂ TIMIȘOARA

Str. Ștefan Cel Mare, Nr. 2, 300102 Timișoara  
Tel.: -0356 -710.415, Fax: -0356 -710.418,  
E-Mail: [gtzgm@gtzgm.ro](mailto:gtzgm@gtzgm.ro),  
Internet: [www.gtzgm.ro](http://www.gtzgm.ro)

### DIRECȚIA PENTRU CULTURĂ, CULTE ȘI PATRIMONIUL CULTURAL NAȚIONAL A JUDEȚULUI TIMIȘ

Str. Episcop Augustin Pacha, nr. 8; 300055, Timișoara  
Tel./Fax: -0256 -493.659,  
E-Mail: [dccpctimis@mail.dnttm.ro](mailto:dccpctimis@mail.dnttm.ro),  
Internet: [www.dccpcnjtimis.ro](http://www.dccpcnjtimis.ro)

### INSPECTORATUL DE STAT IN CONSTRUCȚII

Str. Romulus, Nr. 60; 300203, Timișoara  
Tel.: -0256 -497.700, Fax: -0256 -498.271,  
E-Mail: [ijc.timis@isc-web.ro](mailto:ijc.timis@isc-web.ro),  
Internet: [www.isc-web.ro](http://www.isc-web.ro)

### ORDINUL ARHITECȚILOR DIN ROMÂNIA

Str. Dr. Nicolae Paulescu, nr. 1, et. 3, ap. 20,  
300005, Timișoara,  
Tel./Fax: -0256 -491.146,  
E-mail: [oartimis@rdslink.ro](mailto:oartimis@rdslink.ro)  
Internet: [www.oartimis.ro](http://www.oartimis.ro)

## EDITAT DE

### CRUT - Centrul de Reabilitare Urbană Timișoara

Proiectul de cooperare româno-german „Reabilitarea prudentă și revitalizarea  
economică a cartierelor istorice din Timișoara” - Un proiect al Primăriei Municipiului  
Timișoara și al Societății Germane pentru Cooperare Tehnică (GTZ), cu sprijinul  
Ministerului Federal German pentru Cooperare Economică și Dezvoltare (BMZ).

August 2008



## ETAPE PENTRU OBȚINEREA AUTORIZAȚIEI DE CONSTRUCȚIE PENTRU REABILITAREA CLĂDIRILOR ÎN ZONE PROTEJATE DIN TIMIȘOARA

### Stimați timișoreni,

Centrul pentru Reabilitare Urbană Timișoara vă oferă un ghid simplificat al pașilor de urmat pentru obținerea autorizației de construcție pentru reabilitarea clădirilor din zonele istorice din Timișoara.

Necunoașterea reglementărilor existente privind măsurile constructive din zonele istorice ale orașului poate crea nesiguranță și dificultate în obținerea documentației pentru începerea unei lucrări ample de reabilitare. Nerespectarea reglementărilor duce la consecințe directe asupra proprietarului și crează pericolul ca imaginea caracteristică a zonelor istorice ale Timișoarei să fie iremediabil distrusă.

Ne adresăm dumneavoastră, proprietarilor din zonele istorice. Intenționați să întreprindeți lucrări de renovare, reabilitare sau modernizare a clădirilor sau a locuințelor pe care le dețineți? Noi vă sprijinim cu informațiile necesare. Vă recomandăm, de asemenea, să consultați un arhitect.



# 1

## OBȚINEREA CERTIFICATULUI DE URBANISM\*

Recomandabil să consultați un arhitect !

### INSTITUȚIA EMITENTĂ

Primăria Municipiului Timișoara

### DOCUMENTE NECESARE

- CERERE TIP** completată de solicitant
- PLAN DE SITUAȚIE** la scara 1:500 avizat de Oficiu de Cadastru, (disponibil în baza de date a Primăriei Municipiului Timișoara)
- PLAN DE ÎNCADRARE** în zonă la scara 1:5000, (disponibil în baza de date a Primăriei Municipiului Timișoara)
- TAXĂ DE EMITERE** a C.U.
- EXTRAS C.F.** în termen de valabilitate (necesar în situații speciale - dezmembrare, operațiuni notariile și judecătorești)

Se emite în termen: max. 30 de zile

\* act cu valoare informativă; nu înlocuiește autorizația de construire

# 2

## OBȚINEREA AUTORIZAȚIEI DE CONSTRUIRE

Recomandabil să contractați un arhitect!

### INSTITUȚIA EMITENTĂ

Primăria Municipiului Timișoara

### DOCUMENTE NECESARE

solicitate prin C.U.

Documentele în original vor fi însoțite de copie. Emiterea documentelor pentru A.C. este taxabilă.

- CERERE TIP** completată de proprietar
- EXTRAS C.F. ORIGINAL** și în termen de valabilitate 30 de zile

► **DOVADA DE LUARE IN EVIDENTA a arhitectului la OAR** – dovada de plata (Sediul OAR)

► **ACORD PROPRIETARI / VECINI** (contract comodat, cesiune, concesiune, uzufruct viager, acord coproprietar, daca este cazul – după caz)

► **DOVADA DE PLATĂ** a taxei pentru autorizatia in constructie

► **DOCUMENTAȚIA TEHNICĂ (PAC)** întocmită de către **Proiectant Autorizat** (arhitect cu diploma recunoscuta, inginer cu diploma recunoscută, expert tehnic) care să cuprindă:

- studiu geotehnic
- expertiză tehnică
- memoriu general
- documentație de arhitectură
- documentație de rezistență
- deviz general

► **AVIZUL UNIC**, cuprinzând, după caz:

- Aviz Apă-Canal (emis de S.C. Aquatim S.A.)
- Aviz Gaz Metan (emis de S.C. Eon Gaz S.A.)
- Aviz Electrica (emis de S.C. Enel Energie S.A.)
- Aviz Telefonie (emis de S.C. Romtelecom S.A.)
- Aviz R.A.T.T. (emis de R.A.T.T.)
- Aviz Colterm (2 exemplare, emis de Colterm) obținute pe baza cererii (1 exemplar), a planului de încadrare în zonă (1 exemplar) și planului de situație (3 exemplare).

Avizele se emit în termen: max. 30 de zile

► **ACORDUL UNIC**, care va conține Avizul Unic și, după caz:

- Aviz PSI (emis de ISUB)
- Acord Mediu (emis de Ag. Protecția Mediului)
- Aviz Sanitar (emis de Dir. de Sănătate Publică)
- Aviz Apărare civilă (emis de ISUB)

obținute pe baza fișei tehnice întocmite de către Proiectant de specialitate aferentă avizului și a documentației specifice.

Se emite în termen: max. 30 de zile

Avizele necesare vor fi consemnate în certificatul de urbanism.

► **AVIZUL emis de Direcția pentru Cultură, Culte și Patrimoniul Cultural Național** pe baza următoarelor documente:

- cerere întocmită de solicitant
- proiectul de arhitectură în 2 exemplare întocmit conform legislației în vigoare și cu respectarea condițiilor impuse prin C.U.
- plan de situație
- studiu istoric
- studiu arheologic, după caz
- cercetare parament, după caz
- expertiză biologică, după caz

Se emite în termen: max. 30 de zile

► **ACORDUL emis de Inspectoratul de Stat în Construcții**, (pentru lucrări de reparație, reabilitare, restaurări, inclusiv anexele, pentru intervențiile la structură, al efectuării unor compartimentări, schimbare de destinație sau practicarea unor goluri) pe baza următoarelor acte și documentații:

- cerere întocmită de solicitant
- copie C.U.
- copie extras C.F.
- copie hotărâre A.G. a Asoc. de Proprietari
- proiectul de rezistență întocmit conform legislației în vigoare și cu respectarea condițiilor impuse prin C.U., care să cuprindă și expertiza tehnică și studiul geotehnic
- plan de situație
- celelalte avize cerute prin C.U.
- Acord vecin pentru subzidiri – cazuri particulare, după caz

Se emite în termen: max. 30 de zile

# 3

## COMUNICAREA DATEI DE ÎNCEPERE A LUCRĂRILOR

Formular tip completat de beneficiarul lucrării ce se depune de către acesta, cu min.5 zile înainte de începerea lucrărilor a **Primăria Municipiului Timișoara și Inspectoratul de Stat în Construcții**. Afișarea panoului de identificare pe șantier.